

La Fondation Mode d'emploi a pour but de lutter contre l'exclusion professionnelle et sociale. Sa mission est d'offrir, en Suisse romande, un large éventail de prestations de bilan, d'orientation, de conseil, de développement et de validation des compétences, à destination des personnes en emploi, en situation de transition professionnelle ou en difficulté sur le marché du travail. Afin de compléter son équipe, la Fondation Mode d'emploi recherche pour son département Finances & Administration, sur son site de Lausanne :

Un-e Aide Comptable à 30%

Votre profil

- Vous possédez au minimum un CFC d'employé-e de commerce
- Connaissances des outils bureautiques usuels (MS Office)
- Bonne maîtrise d'un ERP de comptabilité serait un atout
- Parfaitement à l'aise en communication orale et écrite
- Extrêmement précis-e, doté-e d'un esprit méthodique et sachant prendre des initiatives
- Dynamique et polyvalent-e, vous savez gérer plusieurs activités simultanément
- Sens aigu de la discrétion et de la confidentialité
- Excellentes aptitudes relationnelles

Nous vous confierons les tâches suivantes

- Comptabilisation des factures fournisseurs ainsi que des notes de frais
- Répondre aux demandes des fournisseurs (relances, réclamations...)
- Saisie et réconciliation des banques. Préparation et suivi des paiements ebanking
- Suivi et traitement des notes de frais collaborateurs
- Tenue de caisse
- Gestion du classement et de l'archivage du service
- Diverses missions liées à l'activité du service comptabilité

Votre contexte professionnel comportera notamment

- Une activité évolutive et variée
- Un travail au sein d'une équipe motivée et d'une institution dynamique
- Des conditions de travail intéressantes (horaires de travail, possibilité de télétravail, vacances, perte de gain, LPP, etc.)
- Possibilités de formation continue

Si vous pensez correspondre au profil et que vous vous sentez concerné-e par notre mission de lutte contre l'exclusion socioprofessionnelle, veuillez adresser votre dossier complet (lettre de motivation, CV, certificats de travail et attestations de formation) **jusqu'au 16 août 2024** en répondant à notre annonce publiée sur le site www.jobup.ch.

Seules les candidatures adressées par l'intermédiaire du site internet jobup.ch seront traitées.

Date d'entrée en fonction : de suite ou à convenir

Renseignements complémentaires : rh@modedemploi.ch, Département RH

Site internet : <http://www.modedemploi.ch>